

2021 年度南通市档案馆部门决算公开

目 录

第一部分 部门概况

- 一、主要职能
- 二、部门机构设置及决算单位构成情况
- 三、2021 年度主要工作完成情况

第二部分 2021 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出决算表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出决算表（功能科目）
- 八、一般公共预算基本支出决算表（经济科目）
- 九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出决算表
- 十、政府性基金预算支出决算表
- 十一、国有资本经营预算支出决算表
- 十二、一般公共预算机关运行经费支出决算表
- 十三、政府采购支出决算表

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、主要职能

（一）贯彻执行党和国家、省、市有关档案管理的法律法规规章及有关规定，研究起草全市档案工作业务标准规范草案。

（二）受档案行政管理部门委托，负责档案行政执法检查和档案违法行为的查处，指导县（市）区档案馆、市属单位及经济社会、科教文卫系统和重点工程等领域档案业务工作，开展档案安全检查。

（三）集中统一管理市属单位重要档案和南通历史档案资料。依法依规接收市属单位档案，征集重大活动、重要事件、重大项目、重要人物及对国家和社会有保存价值的档案资料。

（四）开展档案的整理、鉴定、保管、统计等各项业务工作，依法公布档案，提供档案利用服务。

（五）组织档案的宣传和出版工作，举办档案陈列展览，研究编纂档案史料，为市委、市政府决策提供参考。

（六）负责全市档案现代化建设和档案科研管理工作，组织档案科学技术研究，开展档案技术保护。

（七）推进全市档案馆（室）信息化建设，组织开展市级重要公共数据、电子档案、档案数字化成果的接收、技术指导和日常维护工作。

（八）组织馆际业务交流和境外档案征集，开展档案教育培训，做好档案专业技术职称工作，推动档案人才队伍建设。

(九) 完成市委、市政府交办的其他任务。

二、部门机构设置及决算单位构成情况

1. 根据部门职责分工，本部门内设机构包括办公室、业务指导处、宣传教育处、信息技术处、征集编研处、接收保护处、保管利用处和企事业档案管理处（南通市企事业档案馆）。本部门无下属单位。

2. 从决算单位构成看，纳入本部门 2021 年部门汇总决算编制范围的预算单位共计 1 家，具体包括：南通市档案馆（本级）。

三、2021 年度主要工作完成情况

2021 年，南通市档案馆提高政治站位，主动担当作为，取得了较为显著的成绩，以全省第二的好成绩被命名为“示范档案馆”，苏中唯一，全省仅四家。市委常委、市委秘书长王洪涛作出重要批示：“很好！应予以充分肯定表扬。望再接再厉，争取更好成绩！”。

始终坚持正确政治方向。扎实开展党史学习教育，全年开展上党课 9 次，理论学习中心组集中学习 18 次，集体学习研讨 14 次，在《中国档案报》《南通日报》发表学习心得体会文章 4 篇。提请市“两办”出台《南通市“十四五”档案事业发展规划》，在全国率先出台《关于贯彻落实习近平总书记对档案工作重要批示的十条措施》。市档案馆被市委党史学习教育领导小组办公室评为“志愿服务活跃型组织”，6 位同志获评“志愿服务优秀个人”。

主动作为服务中心大局。助力打造张謇文化品牌，与《中国

档案报》合作开设“江风海韵话张謇”专栏，全年出版 12 期；与《南通日报》合作推出“档案里的张謇”专栏，全年出版 46 期；编纂出版《百年大生企业号信》系列研究丛书，在国内具有广泛影响。助力赓续江海红色血脉，《红十四军十大政纲》等实物档案入选《百年征程初心永恒——中国共产党在江苏历史展》；《如皋警卫团“反清乡”宣传单》等 7 件档案入选“江苏省百件红色珍档”；《百年激荡——世纪风云中的南通人》荣获中国晚报新闻奖特等奖。助力南通经济社会发展，全市农业农村产权制度改革档案处置工作得到省档案馆充分肯定。建成脱贫攻坚和疫情防控“两类档案”专题数据库，确保习近平总书记亲自部署、亲自指挥两场战役的档案应收尽收、应归尽归。

全面提升档案业务水平。馆藏总量达 199.8 万卷（件），居全省地级市首位；指导启东市档案馆成功创建全省第 9 家、苏中第 2 家国家级数字档案馆，实现了我市国家级数字档案馆零的突破；在全国先行先试、积极探索儿童福利机构业务档案管理办法，形成“南通经验”，在民政部举办的全国民政系统档案业务培训班上，作为唯一地级市档案部门在会上做典型经验交流。

全力服务保障改善民生。微信公众号“记忆南通”全年发表文章 52 篇，多篇文章被“学习强国”等平台、媒体转载，影响力稳居全国档案系统前列，被表彰为 2021 年度全省档案宣传工作一等奖。深化全市民生档案便民服务联动机制建设，各服务窗口全年接待群众 4000 余人次，收到群众赠送的锦旗 3 面。被国家机关事务管理局、财政部等四部委联合授予“节约型机关”。

扎实推进全面从严治党。抓牢抓实全面从严治党和意识形态责任制落实。“打造‘党建+档案’特色宣传品牌，大力弘扬张謇企业家精神”被市委市级机关工委表彰为“2021 年市级机关融合党建优秀书记项目”，1 名同志被评为市级机关优秀党务工作者。

第二部分
南通市档案馆
2021 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门名称：南通市档案馆

金额单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	按功能分类	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	1,809.03	一、一般公共服务支出	1,373.94
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入		八、社会保障和就业支出	
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	435.09
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	1,809.03	本年支出合计	1,809.03
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
总计	1,809.03	总计	1,809.03

注：本表反映本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表
金额单位：万元

部门名称：南通市档案馆

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	财政专户管理教育收费	事业收入（不含专户管理教育收费）	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称								
合计		1,809.03	1,809.03						
201	一般公共服务支出	1,373.94	1,373.94						
20126	档案事务	1,373.94	1,373.94						
2012601	行政运行	1,247.28	1,247.28						
2012602	一般行政管理事务	126.66	126.66						
221	住房保障支出	435.09	435.09						
22102	住房改革支出	435.09	435.09						
2210201	住房公积金	146.45	146.45						
2210202	提租补贴	288.64	288.64						

注：本表反映本年度取得的各项收入情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

支出决算表

公开 03 表

部门名称：南通市档案馆

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
合计		1,809.03	1,669.71	139.32			
201	一般公共服务支出	1,373.94	1,234.62	139.32			
20126	档案事务	1,373.94	1,234.62	139.32			
2012601	行政运行	1,247.28	1,234.62	12.66			
2012602	一般行政管理事务	126.66		126.66			
221	住房保障支出	435.09	435.09				
22102	住房改革支出	435.09	435.09				
2210201	住房公积金	146.45	146.45				
2210202	提租补贴	288.64	288.64				

注：本表反映本年度各项支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门名称：南通市档案馆

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	按功能分类	决算数			
			小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款收入	1,809.03	一、一般公共服务支出	1,373.94	1,373.94		
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出				
		九、卫生健康支出				
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				

		十九、住房保障支出	435.09	435.09		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	1,809.03	本年支出合计	1,809.03	1,809.03		
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
一、一般公共预算财政拨款						
二、政府性基金预算财政拨款						
三、国有资本经营预算财政拨款						
总计	1,809.03	总计	1,809.03	1,809.03		

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款支出决算表（功能科目）

公开 05 表

部门名称：南通市档案馆

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		1,809.03	1,669.71	139.32
201	一般公共服务支出	1,373.94	1,234.62	139.32
20126	档案事务	1,373.94	1,234.62	139.32
2012601	行政运行	1,247.28	1,234.62	12.66
2012602	一般行政管理事务	126.66		126.66
221	住房保障支出	435.09	435.09	
22102	住房改革支出	435.09	435.09	
2210201	住房公积金	146.45	146.45	
2210202	提租补贴	288.64	288.64	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款基本支出决算表（经济科目）

公开 06 表

部门名称：南通市档案馆

金额单位：万元

项目		财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	1,669.71	1,548.30	121.41
301	工资福利支出	1,428.94	1,428.94	
30101	基本工资	154.91	154.91	
30102	津贴补贴	605.79	605.79	
30103	奖金	277.96	277.96	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	72.41	72.41	
30109	职业年金缴费	44.62	44.62	
30110	职工基本医疗保险缴费	59.41	59.41	
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费	6.65	6.65	
30113	住房公积金	149.23	149.23	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	57.95	57.95	
302	商品和服务支出	119.94		119.94
30201	办公费	21.55		21.55
30202	印刷费			
30203	咨询费	2.00		2.00
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费	3.03		3.03
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	8.39		8.39
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	2.14		2.14
30214	租赁费			

30215	会议费	0.51		0.51
30216	培训费	0.83		0.83
30217	公务接待费	0.31		0.31
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费	0.55		0.55
30227	委托业务费	2.65		2.65
30228	工会经费	10.72		10.72
30229	福利费	14.59		14.59
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用	38.52		38.52
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	14.16		14.16
303	对个人和家庭的补助	119.36	119.36	
30301	离休费	19.03	19.03	
30302	退休费	100.03	100.03	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	0.30	0.30	
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出	1.47		1.47
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置	1.47		1.47

31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39906	赠与			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39999	其他支出			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算支出决算表（功能科目）

公开 07 表

部门名称：南通市档案馆

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		1,809.03	1,669.71	139.32
201	一般公共服务支出	1,373.94	1,234.62	139.32
20126	档案事务	1,373.94	1,234.62	139.32
2012601	行政运行	1,247.28	1,234.62	12.66
2012602	一般行政管理事务	126.66		126.66
221	住房保障支出	435.09	435.09	
22102	住房改革支出	435.09	435.09	
2210201	住房公积金	146.45	146.45	
2210202	提租补贴	288.64	288.64	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算基本支出决算表（经济科目）

公开 08 表

部门名称：南通市档案馆

金额单位：万元

项目		一般公共预算财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	1,669.71	1,548.30	121.41
301	工资福利支出	1,428.94	1,428.94	
30101	基本工资	154.91	154.91	
30102	津贴补贴	605.79	605.79	
30103	奖金	277.96	277.96	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	72.41	72.41	
30109	职业年金缴费	44.62	44.62	
30110	职工基本医疗保险缴费	59.41	59.41	
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费	6.65	6.65	
30113	住房公积金	149.23	149.23	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	57.95	57.95	
302	商品和服务支出	119.94		119.94
30201	办公费	21.55		21.55
30202	印刷费			
30203	咨询费	2.00		2.00
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费	3.03		3.03
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	8.39		8.39
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	2.14		2.14
30214	租赁费			
30215	会议费	0.51		0.51
30216	培训费	0.83		0.83

30217	公务接待费	0.31		0.31
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费	0.55		0.55
30227	委托业务费	2.65		2.65
30228	工会经费	10.72		10.72
30229	福利费	14.59		14.59
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用	38.52		38.52
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	14.16		14.16
303	对个人和家庭的补助	119.36	119.36	
30301	离休费	19.03	19.03	
30302	退休费	100.03	100.03	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	0.30	0.30	
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出	1.47		1.47
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置	1.47		1.47
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			

31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39906	赠与			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39999	其他支出			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出决算表

公开 09 表

金额单位：万元

部门名称：南通市档案馆

预算数							决算数								
“三公”经费						会议费	培训费	“三公”经费						会议费	培训费
“三公”经费合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费			“三公”经费合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费		
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费		小计	公务用车购置费			公务用车运行费					
2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	1.50	27.20	0.31	0.00	0.00	0.00	0.00	0.31	0.59	20.10

相关统计数：

项目	统计数	项目	统计数
因公出国(境)团组数(个)	0	因公出国(境)人次数(人)	0
公务用车购置数(辆)	0	公务用车保有量(辆)	0
国内公务接待批次(个)	4	国内公务接待人次(人)	14
国(境)外公务接待批次(个)	0	国(境)外公务接待人次(人)	0
召开会议次数(个)	14	参加会议人次(人)	691
组织培训次数(个)	6	参加培训人次(人)	215

注：本表反映本年度一般公共预算“三公”经费、会议费和培训费支出情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府性基金预算支出决算表

公开 10 表

部门名称：南通市档案馆

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	2
合计				

注：本表反映本年度政府性基金预算财政拨款支出情况。

本部门无政府性基金预算收入支出决算，故本表为空。

国有资本经营预算支出决算表

公开 11 表

部门名称：南通市档案馆

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	2
合计				

注：本表反映本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本部门无国有资本经营预算支出决算，故本表为空。

一般公共预算机关运行经费支出决算表

公开 12 表

部门名称：南通市档案馆

金额单位：万元

项目		机关运行经费支出决算
科目编码	科目名称	
合计		121.41
302	商品和服务支出	119.94
30201	办公费	21.55
30202	印刷费	
30203	咨询费	2.00
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	3.03
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	8.39
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	2.14
30214	租赁费	
30215	会议费	0.51
30216	培训费	0.83
30217	公务接待费	0.31
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	0.55
30227	委托业务费	2.65
30228	工会经费	10.72
30229	福利费	14.59
30231	公务用车运行维护费	
30239	其他交通费用	38.52
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	14.16
307	债务利息及费用支出	
310	资本性支出	1.47
31001	房屋建筑物购建	

31002	办公设备购置	1.47
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
312	对企业补助	
399	其他支出	

注：“机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府采购支出决算表

公开 13 表

部门名称：南通市档案馆

单位：万元

项目	金额
一、政府采购支出合计	4.67
（一）政府采购货物支出	4.67
（二）政府采购工程支出	
（三）政府采购服务支出	
二、政府采购授予中小企业合同金额	
其中：授予小微企业合同金额	

注：政府采购支出信息为单位纳入部门预算范围的各项政府采购支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

第三部分 2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2021 年度收入、支出决算总计 1,809.03 万元。与上年相比，收、支总计各增加 143.69 万元，增长 8.63%。其中：

（一）收入决算总计 1,809.03 万元。包括：

1. 本年收入决算合计 1,809.03 万元。与上年相比，增加 143.69 万元，增长 8.63%，变动原因：一是加大了对档案从业人员培训的投入；二是机构改革及职务职级并行后，馆内各处室人员进行了较大的调整，相关经费有所变化。

2. 使用非财政拨款结余 0 万元。与上年决算数相同。

3. 年初结转和结余 0 万元。与上年决算数相同。

（二）支出决算总计 1,809.03 万元。包括：

1. 本年支出决算合计 1,809.03 万元。与上年相比，增加 143.69 万元，增长 8.63%，变动原因：一是加大了对档案从业人员培训的投入；二是机构改革及职务职级并行后，馆内各处室人员进行了较大的调整，相关经费有所变化。

2. 结余分配 0 万元。与上年决算数相同。

3. 年末结转和结余 0 万元。与上年决算数相同。

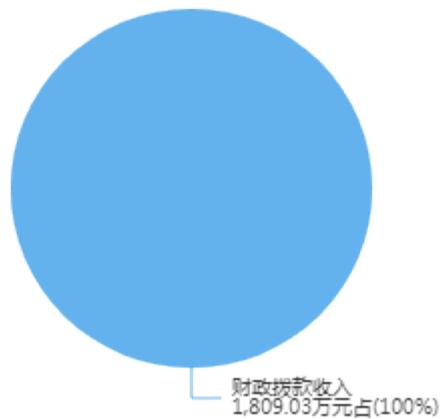
二、收入决算情况说明

2021 年度本年收入决算合计 1,809.03 万元，其中：财政拨款收入 1,809.03 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占

0%；财政专户管理教育收费 0 万元，占 0%；事业收入（不含专户管理教育收费）0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

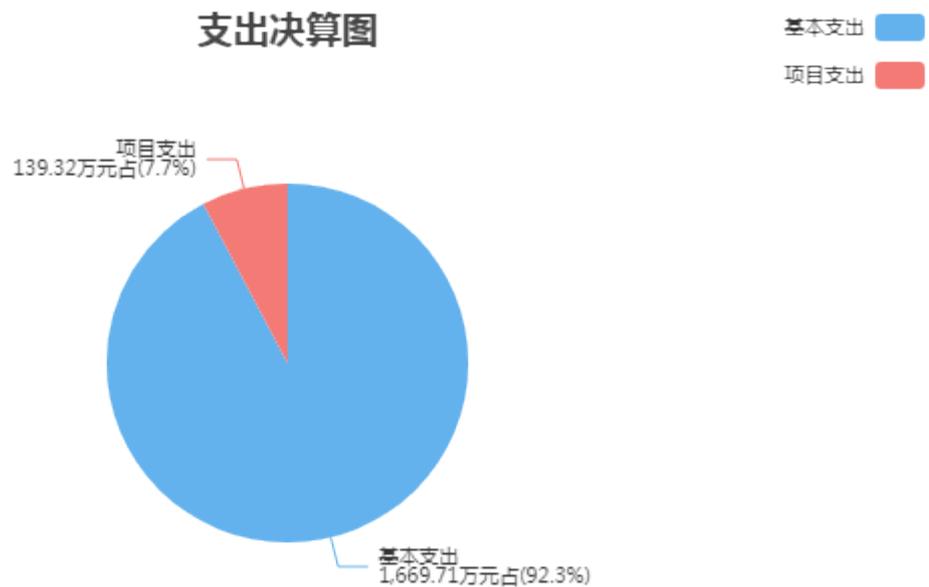
收入决算图

财政拨款收入 



三、支出决算情况说明

2021 年度本年支出决算合计 1,809.03 万元，其中：基本支出 1,669.71 万元，占 92.3%；项目支出 139.32 万元，占 7.7%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021 年度财政拨款收入、支出决算总计 1,809.03 万元。与上年相比，收、支总计各增加 143.69 万元，增长 8.63%，变动原因：一是加大了对档案从业人员培训的投入；二是机构改革及职务职级并行后，馆内各处室人员进行了较大的调整，相关经费有所变化。

五、财政拨款支出决算情况说明

财政拨款支出决算反映的是一般公共预算、政府性基金预算和国有资本经营预算财政拨款支出的总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的财政拨款发生的支出，也包括使用上年度财政拨款结转资金发生的支出。

2021 年度财政拨款支出决算 1,809.03 万元，占本年支出合计的 100%。与 2021 年度财政拨款支出年初预算 1,447.54 万

元相比，完成年初预算的 124.97%。其中：

（一）一般公共服务支出（类）

1. 档案事务（款）行政运行（项）。年初预算 881.77 万元，支出决算 1,247.28 万元，完成年初预算的 141.45%。决算数与年初预算数的差异原因：受机构改革及职务职级并行影响，人员经费有所调整。

2. 档案事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算 130.68 万元，支出决算 126.66 万元，完成年初预算的 96.92%。决算数与年初预算数的差异原因：积极响应中央号召，厉行节约，精减三公经费开支。

（二）住房保障支出（类）

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算 146.45 万元，支出决算 146.45 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数相同。

2. 住房改革支出（款）提租补贴（项）。年初预算 288.64 万元，支出决算 288.64 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数相同。

六、财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度财政拨款基本支出决算 1,669.71 万元，其中：

（一）人员经费 1,548.3 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积

金、其他工资福利支出、离休费、退休费、其他对个人和家庭的补助。

(二) 公用经费 121.41 万元。主要包括：办公费、咨询费、邮电费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

七、一般公共预算支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款支出决算 1,809.03 万元。与上年相比，增加 143.69 万元，增长 8.63%，变动原因：一是加大了对档案从业人员培训的投入；二是机构改革及职务职级并行后，馆内各处室人员进行了较大的调整，相关经费有所变化。

八、一般公共预算基本支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 1,669.71 万元，其中：

(一) 人员经费 1,548.3 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、退休费、其他对个人和家庭的补助。

(二) 公用经费 121.41 万元。主要包括：办公费、咨询费、邮电费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务

接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出情况说明

（一）一般公共预算“三公”经费支出总体情况说明。

2021 年度一般公共预算“三公”经费支出决算 0.31 万元。与上年相比，减少 0.87 万元，变动原因：严格落实中央八项规定精神，厉行节约，减少非必要的公务活动。其中，因公出国（境）费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务接待费支出 0.31 万元，占“三公”经费的 100%。

（二）一般公共预算“三公”经费支出具体情况说明。

1. 因公出国（境）费支出预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 100%，决算数与预算数相同。全年使用一般公共预算财政拨款涉及的出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出预算 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 100%，决算数与预算数相同。其中：

（1）公务用车购置支出决算 0 万元。本年度使用一般公共预算财政拨款购置公务用车 0 辆。

（2）公务用车运行维护费支出决算 0 万元。公务用车运行维护费主要用于按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。截至 2021 年 12 月

31 日，使用一般公共预算财政拨款开支的公务用车保有量为 0 辆。

3. 公务接待费支出预算 2 万元，支出决算 0.31 万元，完成预算的 15.5%，决算数与预算数的差异原因：一是严格落实中央八项规定精神，厉行节约，减少非必要的公务接待；二是受新冠肺炎疫情影响，2021 年公务接待活动有所减少。其中：国内公务接待支出 0.31 万元，接待 4 批次，14 人次，开支内容：接待江苏省档案馆及其他县市区兄弟单位来通交流；国（境）外公务接待支出 0 万元，接待 0 批次 0 人次。

（三）一般公共预算会议费支出决算情况说明。

2021 年度一般公共预算财政拨款会议费支出预算 1.5 万元，支出决算 0.59 万元，完成预算的 39.33%，决算数与预算数的差异原因：一是严格落实中央八项规定精神，厉行节约，减少非必要的会议开支；二是受新冠肺炎疫情影响，为减少人员聚集，不少会议改为线上举行。2021 年度全年召开会议 14 个，参加会议 691 人次，开支内容：召开档案业务相关会议及职称评审会议等。

（四）一般公共预算培训费支出决算情况说明。

2021 年度一般公共预算财政拨款培训费支出预算 27.2 万元，支出决算 20.1 万元，完成预算的 73.9%，决算数与预算数的差异原因：受新冠肺炎疫情影响，为减少人员聚集，部分培训活动未能如期举行。2021 年度全年组织培训 6 个，组织培训

215 人次，开支内容：一是组织馆内相关人员开展档案业务知识专项培训；二是组织南通地区档案从业人员开展继续教育培训。

十、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2021 年度政府性基金预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

十一、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2021 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

十二、一般公共预算机关运行经费支出决算情况说明

2021 年度机关运行经费支出决算 121.41 万元。与上年相比，减少 0.89 万元，减少 0.73%，变动原因：认真贯彻落实上级“过紧日子”的相关要求，精简办公经费开支。

十三、政府采购支出决算情况说明

2021 年度政府采购支出总额 4.67 万元，其中：政府采购货物支出 4.67 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。政府采购授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

十四、国有资产占用情况说明

截至 2021 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 0 辆，其中：副部(省)级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要

通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 50 万元（含）以上的通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上的专用设备 0 台（套）。

十五、预算绩效评价工作开展情况

2021 年度，本部门共 0 个项目开展了财政重点绩效评价，涉及财政性资金合计 0 万元；本部门未开展部门整体支出财政重点绩效评价，涉及财政性资金 0 万元。

本部门共对上年度已实施完成的 0 个项目开展了绩效自评价，涉及财政性资金合计 0 万元；本部门共开展 0 项部门整体支出绩效自评价，涉及财政性资金合计 0 万元。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、财政专户管理教育收费：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

四、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

五、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

七、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

八、使用非财政拨款结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余（原事业基金）弥补当年收支差额的数额。

九、年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十、结余分配：指事业单位按规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取各类结余的情况。

十一、年末结转和结余资金：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十二、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所发生的支出，包括人员经费和公用经费。

十三、项目支出：指在为完成特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

十四、上缴上级支出：指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

十五、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十六、对附属单位补助支出：指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

十七、“三公”经费：指部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十八、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

十九、一般公共服务支出(类)档案事务(款)行政运行(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

二十、一般公共服务支出(类)档案事务(款)一般行政管理事务(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

二十一、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

二十二、住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项)：反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴。